|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Общим собранием трудового коллектива  МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова  Протокол № 1 от «30» января 2017 г. | Утверждаю  Директор МБУ ДО  ДЮСШ № 2 г. Азова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Зайка  «30» января 2017 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей и Уставом ДЮСШ № 2.

1.2. Совет ДЮСШ № 2 - орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств:

- представительство тренеров-преподавателей;

- представительство родителей (законных представителей);

- представительство учеников, осуществляющих в соответствии с Уставом общее руководство ДЮСШ № 2.

1.3. Цель деятельности Совета ДЮСШ № 2 — руководство  
функционированием и развитием спортивной школы в соответствии со  
стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета ДЮСШ № 2 осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет ДЮСШ № 2 выполняют свои  
обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносится Советом  
ДЮСШ № 2 и утверждаются на его заседании.

1.7. Сроки полномочия педагогического совета: на постоянной основе.

**2. Задачи Совета ДЮСШ № 2**

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития спортивной школы (совместно с Педагогическим советом).

1. 2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития спортивной школы.
2. 2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-  
   тренировочного и воспитательного процесса в спортивной школе.

2.4. Защита законных прав работников и учащихся спортивной школы в пределах своей компетенции.

1. 2.5. Решения вопросов, связанных с отчислением учащихся из спортивной  
   школы, в случаях нарушения Устава спортивной школы.
2. 2.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного  
   процесса в пределах своей компетенции.

**3.** **Организация деятельности**

3.1. Совет спортивной школы избирается на три года. Представители с правом голоса избираются в Совет открытым голосованием на совместном собрании обучающихся на этапах подготовки учебно-тренировочном 4-5 года обучения, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.

3.2. Председатель Совета спортивной школы проводит его заседания и подписывает решения.

3.3. Совет спортивной школы собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его совета, собрания обучающихся, родительского собрания. Педагогического совета, директора спортивной школы.

3.4. Организация деятельности Совета спортивной школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.5. Решения Совета спортивной школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета спортивной школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета спортивной школы.

3.6. Процедура голосования определяется Советом спортивной школы.

3.7. Решение Совета спортивной школы доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

**4.** **Концепции Совета спортивной школы**

4.1. Утверждение плана развития спортивной школы.

4.2. Утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности спортивной школы.

4.3. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации по вопросам перспективного развития спортивной школы.

4.4.Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими правил поведения в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами спортивной школы.

4.5. Издание локальных актов в соответствии с Уставом спортивной школы.

**5.** **Документация и отчетность Совета спортивной школы**

Основными документами для организации деятельности Совета спортивной школы являются:

- Федеральные, региональные нормативно-правовые документы;

- Устав и локальные акты спортивной школы;

- Программа развития спортивной школы;

- Целевые программы спортивной школы;

- План работы Совета спортивной школы на учебный год;

- Протоколы заседаний Совета спортивной школы.